Statens skolverks författningssamling

Skolverket

ISSN 1102-1950

Skolverkets föreskrifter om kurser för handels- och administrationsprogrammet;

SKOLFS 2010:42
Utkom från trycket
den 28 oktober 2010

beslutade den 22 oktober 2010.

Skolverket föreskriver följande med stöd av 5 kap. 1 § tredje stycket och 5 kap. 17 § första stycket i gymnasieförordningen (1992:394)[1].

1 § Vissa bestämmelser om programmets omfattning framgår av bilaga 3 till skollagen (2010:800) och av bilaga 1 till gymnasieförordningen (1992:394)[2].

2 § Vilka kurser som ska ingå i programmet och i dess inriktningar framgår av bilaga 1 till dessa föreskrifter.

3 § Vilka kurser som får erbjudas som programfördjupning inom programmet framgår av bilaga 2 till dessa föreskrifter.

Dessa föreskrifter träder i kraft två veckor efter den dag då föreskrifterna enligt uppgift på dem utkom från trycket.

På Skolverkets vägnar

HELÉN ÄNGMO

Jan Sydhoff

[1] Senaste lydelse 2010:235.
[2] Senaste lydelse 2010:235.

Handels- och administrationsprogrammet (HA)

Kurser inom gymnasiegemensamma ämnen

Ämne	*Kurs*	*Poäng*
Engelska	Engelska 5	100
Historia	Historia 1a1	50
Idrott och hälsa	Idrott och hälsa 1	100
Matematik	Matematik 1a	100
Naturkunskap	Naturkunskap 1a1	50
Religionskunskap	Religionskunskap 1	50
Samhällskunskap	Samhällskunskap 1a1	50
Svenska	Svenska 1	100
	eller	
Svenska som andraspråk	Svenska som andraspråk 1	100

Kurser inom programgemensamma ämnen

Ämne	*Kurs*	*Poäng*
Entreprenörskap	Entreprenörskap	100
Försäljning och kundservice	Servicekunskap	100
Handel	Branschkunskap inom handel och administration	100
Information och kommunikation	Information och kommunikation 1	100

Kurser i inriktningarna

Inriktning Administrativ service 500 gymnasiepoäng

Ämne	*Kurs*	*Poäng*
Administration	Administration 1	100
Affärskommunikation	Affärskommunikation	100
Information och kommunikation	Information och kommunikation 2	100
	Intern och extern kommunikation	100
Ledarskap och organisation	Ledarskap och organisation	100

Ämne	*Kurs*	*Poäng*
Försäljning och kundservice	Personlig försäljning 1	100
Handel	Praktisk marknadsföring 1	100
	Affärsutveckling och ledarskap	100
Inköp och logistik	Inköp 1	100
Näthandel	Näthandel 1	100

Kurser som får erbjudas som programfördjupning inom programmet

Ämne	*Kurs*	*Poäng*
Administration	Administration 2	100
	Administration – specialisering	100
	Personaladministration	100
	Receptions- och konferensservice	100
Affärskommunikation	Affärskommunikation	100
Dator- och kommunikationsteknik	Datorteknik 1b	100
Engelska	Engelska 6	100
Entreprenörskap	Entreprenörskap och företagande	100
Eventteknik	Eventteknik	100
Fastighetsförvaltning	Fastighetsförvaltning	100
Företagsekonomi	Företagsekonomi 1	100
	Företagsekonomi 2	100
	Marknadsföring	100
	Redovisning 1	100
	Redovisning 2	100
Försäljning och kundservice	Personlig försäljning 1	100
	Personlig försäljning 2	100
	Personlig försäljning 3	100
	Telefon- och internetservice	100
Grafisk kommunikation	Grafisk kommunikation 1	100
Handel	Praktisk marknadsföring 1	100
	Praktisk marknadsföring 2	100
	Praktisk marknadsföring 3	100
	Handel – specialisering	100
Information och kommunikation	Information och kommunikation 2	100
	Programhantering	100
Inköp och logistik	Inköp 2	100
	Logistik 1	100
	Logistik 2	100
	Transport och spedition	100
Konferens och evenemang	Evenemang	100
Lager och terminal	Plocklagerhantering	100
Matematik	Matematik 2a	100

Ämne	*Kurs*	*Poäng*
Mat och butik	Mat och butik 1	100
	Mat och butik 2	100
	Mat och butik – specialisering	100
Medier, samhälle och kommunikation	Medier, samhälle och kommunikation 1	100
Moderna språk[3]		
Näthandel	Näthandel 2	100
Svenska	Svenska 2	100
	eller	
Svenska som andraspråk	Svenska som andraspråk 2	100
Svenska	Retorik	100
Utställningsdesign	Utställningsdesign 1	100
	Utställningsdesign 2	100
	Utställningsdesign 3	100
Webbteknik	Webbutveckling 1	100

[3] Av 5 kap. 3 § gymnasieförordningen framgår att undervisningen i gymnasieskolan ska utgå från grundskolans utbildningsnivå. En elev kan också läsa nya språk i gymnasieskolan.

Ansvarig utgivare: Ulrika Lindén
Redaktör: Ingela Byström
Redaktionens adress: Skolverket, 106 20 Stockholm
Telefon: 08-527 332 00
Telefax: 08-24 44 20
Prenumeration och separatexemplar:
Fritzes kundservice, 106 47 Stockholm
Telefon 08-690 91 80, orderfax 08-690 91 81
E-post: order.fritzes@nj.se
Internet: www.fritzes.se

Elanders Sverige AB, Vällingby 2010